



DIRECCION DE EMPLEO, PASANTIA
Y DESARROLLO PROFESIONAL

BUSQUEDA N° 55-18

Estudiante inicial/intermedio de la carrera de Relaciones del Trabajo (sólo UBA), para desempeñarse como pasante en el sector de Recursos Humanos, área Talento en importante Institución Bancaria.

Tareas:

- Seguimiento del plan de actividades de desarrollo del grupo de talentos identificados
- Envío de comunicaciones acerca del calendario de actividades
- Relevamiento de prácticas de diversidad en otras compañías.
- Tareas administrativas del sector

⇒ Tener aprobadas entre 7 y 19 materias de la carrera de Relaciones del Trabajo (sin incluir el CBC) - Indicar en el CV.
⇒ Tener aprobadas o cursadas con final pendiente las materias de Administración de Personal I, II y III
⇒ Se valorará el desempeño académico.
⇒ Conocimientos avanzados de los programas word y Excel.
⇒ Conocimientos intermedios de Access
⇒ Conocimientos avanzados del idioma Inglés (**EXCLUYENTE**).
⇒ Se valorará la formación extracurricular relacionada con el área de Recursos Humanos.

Para acceder a una pasantía es requisito:

- Que los alumnos hayan cursado el primer año –exceptuando el CBC- de las materias que componen el ciclo de grado de todas las carreras de la Facultad.
- Que mantengan la regularidad.

Sólo participarán del proceso de selección aquellos CV que detallen la información solicitada.

Tipo de contratación: Pasantía Educativa.

Duración: 12 meses (con posibilidad de renovación por 6 meses más)

Asignación Estímulo: \$ 19.024,59-

Horario: lunes a viernes 4 hs. diarias a convenir con el pasante.

Zona de desarrollo: CABA.

Obra Social: OSBA.

ART: SMG

Depositar el Curriculum Vitae en el buzón habilitado para tal fin en la Dirección de Empleo y Formación Profesional, en Marcelo T de Alvear 2230, 5° piso, oficina 510 o en el buzón de la sede Santiago del Estero que se encuentra en la columna roja situada en el sector comedor cercano al ascensor.

Importante

Aprovechamos para informales que las búsquedas que se realizan están dentro del ámbito de la Dirección de Empleo y Formación Profesional de la Facultad y que las Direcciones de Carrera no cuentan con información sobre las mismas, ante cualquier consulta deberán dirigirse a la Sede de Marcelo T de Alvear 2230 Piso 5ª- Oficina 510 o escribir a empleo@sociales.uba.ar

La recepción de los Curriculum Vitae se realizará en el horario en el cual se encuentra abierta la Facultad.

Fecha de Cierre: recepción de los curriculum vitae desde el miércoles 5 de diciembre hasta el viernes 7 de diciembre 2018 (inclusive).

El CV debe incluir los siguientes datos: n° de búsqueda, n° de DNI, teléfonos (particular y mensajes), cantidad de materias aprobadas expresada en números.

NO SE RECIBIRAN CURRICULUM VITAE POR CORREO ELECTRÓNICO

Dirección de Empleo, Pasantía y Desarrollo Profesional
UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES
Facultad de Ciencias Sociales
Secretaría de Extensión Universitaria
Dirección de Empleo y Formación Profesional
Marcelo T. de Alvear n° 2230 P5º Of. 510
Tel.: 5287-1722
empleo@sociales.uba.ar
www.sociales.uba.ar