

**DEVELOPING CULTURAL COMPETENCY (DCC) – UNIVERSIDAD ESTATAL  
DE CAROLINA DEL NORTE**  
**Convocatoria virtual para un Intercambio Cultural**

*“Developing Cultural Competency”* es un programa de la Universidad Estatal de Carolina de Norte – Estados Unidos, que ofrece una experiencia de Intercambio Cultural.

El objetivo de este Programa es que los participantes adquieran un valioso marco teórico y habilidades prácticas mientras realizan un intercambio con estudiantes de todo el mundo. En este curso intensivo se enseña a:

- Identificar las propias preferencias culturales y a tener las herramientas para entender las preferencias de los demás estudiantes;
- Desarrollar el conocimiento, la conciencia y el entendimiento cultural;
- Implementar estrategias para vivir, estudiar y trabajar en entornos internacionales y escenarios multiculturales.

El curso será de modalidad virtual y tendrá dos formatos. Uno será intensivo de 4 días (**7, 8, 9 y 10 de Diciembre 2020**) y otro extensivo de varias semanas (**1, 8, 15 y 22 de Diciembre 2020**) pero ambos tendrán el mismo contenido.

Se llevará a cabo mediante la plataforma Zoom y serán reuniones de 90 minutos a las 9:00 a.m (horario del este de América del Norte).

### **1) REQUISITOS PARA LA POSTULACIÓN**

Para la Universidad de Buenos Aires se otorgarán tres plazas (3) para estudiantes de grado. Cada Facultad podrá presentar un único candidato. Los requisitos a cumplir son los siguientes:

- Mantener regularidad como estudiante de la Universidad de Buenos Aires.
- Contar con un promedio igual o superior a la media de la carrera en curso.
- Tener aprobado, al menos, el 40% de la carrera que cursa y tener que cursar al menos un cuatrimestre luego del curso.
- Tener dominio del idioma inglés y hablar fluido (Nivel B2) ya que las reuniones serán en inglés.

## **2) BENEFICIOS PARA LA PERSONA SELECCIONADA**

Se contará con los siguientes beneficios provistos por la Universidad Estatal de Carolina del Norte:

- Eximición de tasa de inscripción al curso.

## **3) CÓMO POSTULAR**

Se deberá presentar ante la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI) de su Facultad la siguiente documentación (formato digital):

1. Currículum Vitae.
2. Analítico con sello oficial o digital.
3. Certificado de alumno regular o nota por parte de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Unidad Académica certificando que el estudiante es alumno regular de la misma.
4. Certificado de conocimiento de idioma inglés o nota en donde se informe el nivel de Inglés (B2)
5. Nota de elevación por parte de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Unidad Académica. Dicha nota será expedida por la ORI de la Facultad al momento de elevar la postulación a esta Secretaría de Relaciones Internacionales.

**NO SE ACEPTARÁN POSTULACIONES INDIVIDUALES ANTE LA SECRETARÍA DE RELACIONES INTERNACIONALES. LAS MISMAS DEBEN SER PRESENTADAS ANTE LA OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA FACULTAD CORRESPONDIENTE.**

**VALE TENER EN CUENTA QUE LAS FACULTADES PODRÁN ESTABLECER FECHAS ANTERIORES AL CIERRE DE ESTA CONVOCATORIA GENERAL.**

## **4) SELECCIÓN**

Se convocara un Comité Ad-Hoc virtual conformado por representantes de las áreas de relaciones internacionales de las distintas Unidades Académicas participantes y se tendrá en cuenta el mérito académico para la selección.

### 5) COMPROMISO DE LOS SELECCIONADOS

Cumplir con los requisitos del programa impartidos por la Universidad Estatal de Carolina del Norte, como también con los requisitos que eventualmente se soliciten desde la Secretaría de Relaciones Internacionales de Rectorado.

Comprometerse a participar en las campañas de promoción del programa brindando testimonio de su experiencia, una vez finalizado el curso.

### 6) CALENDARIO

2 de noviembre de 2020	Lanzamiento de la Convocatoria
11 de noviembre de 2020	Presentación de la documentación ante la Secretaría de Relaciones Internacionales
13 de noviembre de 2020	Selección de candidatos UBA
15 de noviembre de 2020	Presentación de los documentos ante UECN

Consultas por convocatoria UBA: [incominguba@gmail.com](mailto:incominguba@gmail.com) (Tatiana)