**INTRUCTIVO PARA PRESENTACIONES A SUBSIDIOS**

**PICT 2019**

**CARATULAS DE PROYECTO:**

Deberá presentar 2 (DOS) juegos de las carátulas firmadas por el Investigador Responsable (IR)  - Firmas originales en color azul – NO SE ACEPTARAN FOTOCOPIAS (un juego original para presentar ANPCYT luego de la firma Sr. Decano y otro juego original para enviar a Secretaría de Ciencia y Técnica de Rectorado)

La firma del Decano también deberá estar en original en color Azul.

**APORTE DE CONTRAPARTE:**

El aporte de contraparte debe ser igual al importe del subsidio solicitado (NO mayor, ni menor, tampoco igual a cero)

Corresponde solo a salarios UBA (la UBA como Institución Beneficiaria solo contribuye con los salarios del equipo de trabajo).

-Si se incluyen salarios Conicet, se debe aclarar en nota aparte (quienes, que cargo y salario) y presentar documentación complementaria que acredite dicha información (por ejemplo recibos haberes Conicet), nota certificada por autoridad competente del Conicet *en la que aclare que se va a presentar el Salario Conicet como Contraparte UBA del proyecto y certificado de RRHH del Conicet.*

*-*Si existen aportes de contraparte además de salarios, por ejemplo**:** otros subsidios (ubacyt, pip, etc) debe aclarar en nota aparte y presentar documentación complementaria que acredite dichos aportes (por ejemplo resolución otorgamiento subsidio PIP/Ubacyt/otros y presupuesto del mismo) avalado por autoridad que corresponda.

Las notas deben estar dirigidas a la Secretaría de Ciencia y Técnica, cuyo Secretario es el Dr. Ing. Cofone, Anibal y avaladas por los Decanos de las Facultades.

**ERROR DE CARGA EN CARATULA (PRESUPUESTO/CONTRAPARTE):**

Puede suceder que se haya formulado mal el presupuesto o la contraparte sea cero, no se aceptarán caratulas con errores en carga de presupuesto**,** deberán realizar una nueva carga en la web desestimando la errónea y se envía a la firma del Decano la caratula correcta.