



TRÁMITE DE TÍTULO

Instructivo

1. Datos del solicitante

Verifica que estén todos tus datos cargados correctamente.
Los datos de domicilio son los relacionados a donde vivís actualmente.



Datos del solicitante

Nombre: [REDACTED]
Apellidos: [REDACTED]
CUIT/CUIL: [REDACTED]
Correo electrónico de aviso: [REDACTED]
Teléfono de contacto: +54 [REDACTED]

[EDITAR](#)

[→ VER COMPLETO](#)

[CONTINUAR](#)

Datos del solicitante

Nombre: [REDACTED]
Apellidos: [REDACTED]
CUIT/CUIL: [REDACTED]
Correo electrónico de aviso: [REDACTED]
Teléfono de contacto: +54 [REDACTED]

EDITAR

VER COMPLETO

Domicilio

Calle: [REDACTED] Número: [REDACTED]
Piso: PB Código Postal: [REDACTED]
Provincia: CIUDAD DE BUENOS AIRES Departamento: CIUDAD DE BUENOS AIRES
Localidad: CIUDAD DE BUENOS AIRES País: AR



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Datos del Trámite * COMPLETAR

Copia de Documento de Identidad (frente y dorso) * ADJUNTAR

Diploma de secundario o superior legalizado por la UBA (adjuntar frente y dorso) - Escaneado con firma ológrafa ADJUNTAR

Diploma de secundario o superior legalizado por la UBA (adjuntar frente y dorso) - Documento con firma digital ADJUNTAR

Formulario de Solicitud de Diploma Conforme Identidad de Género (art. 12 Ley 26.743) ADJUNTAR

2. Datos del trámite

Recorda que todos los datos suministrados como la información adjunta deben ser fidedignos. Este Trámite reviste el carácter de Declaración Jurada.

Solicitud para la Expedición de Diplomas

Datos del solicitante

Nombre

Apellido

N° de DNI

Datos de la solicitud

Título obtenido indicando orientación

En caso de errores u omisiones en el Documento Nacional de Identidad argentino relacionados a nombres y apellidos, sus minúsculas, tildes, apóstrofes, diéresis, etc. u errores en el número del documento, lugar de nacimiento o nacionalidad, deberá realizarse previamente la rectificación del documento en el Renaper.

2. Copia legible de frente y dorso del título anterior (de nivel secundario, superior o universitario) legalizada por la Dirección de Legalizaciones, con la traducción al idioma español -cuando corresponda- realizada por los profesionales habilitados.

Nota: si debe legalizar su título anterior, ingrese a la página www.legalizaciones.rec.uba.ar y vea el instructivo.

Declaración jurada

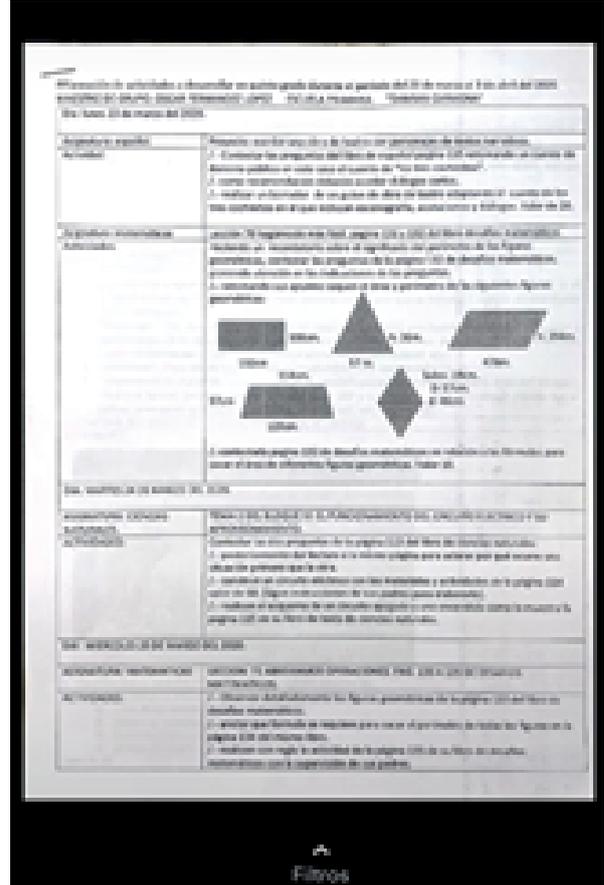
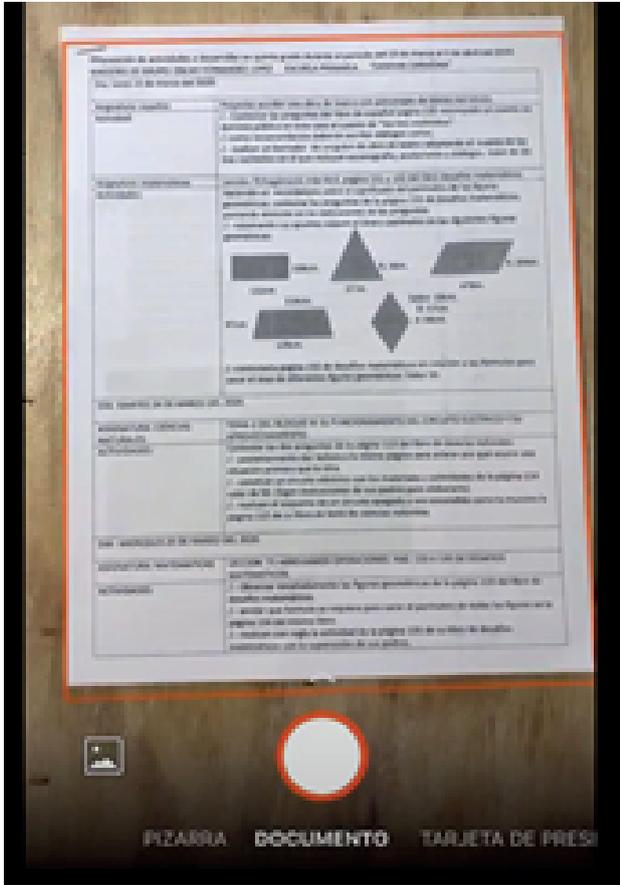
Declaro bajo juramento la veracidad de la información consignada y que los documentos acompañados son copia fiel del original en mi poder. En caso de no coincidir lo manifestado previamente con la información que obra en los registros de la Universidad de Buenos Aires, y/o de las dependencias públicas o privadas correspondientes, el presentante asume las responsabilidades legales y administrativas que pudieren derivar de su actuar. Asimismo, manifiesto por la presente haber tener pleno conocimiento del "Reglamento para la Confección y Expedición de Diplomas, Certificados de Reválidas y Certificados Analíticos de Estudios" aprobado por Resolución (CS) N° RESCS-2020-271-UBA-REC.

Acepto

GUARDAR

3. Digitalización de documentos

Para digitalizar la documentación, podés hacerlo desde un scanner, o con tu celular descargando alguna aplicación de digitalización como Office Lens o CamScanner.



Prioriza encuadrar correctamente la documentación, y que esta sea legible en la totalidad de sus datos antes de adjuntarla a tu trámite.

Ejemplo de legalización válida



Escaneo de original o copia legalizada con el sellado original perteneciente a la Dirección de legalizaciones de la Universidad de Buenos Aires.

Ejemplo de legalización inválida



No posee el sellado de la Dirección de legalizaciones de la Universidad de Buenos Aires.

Estos documentos cuentan con la firma digital de la dirección de legalizaciones de la Universidad de Buenos Aires.

Digitally signed by NICASTRO BENEFORTI Ana Soledad
Date: 2021.05.01 05:57:13 ART
Location: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ana Nicastro Beneforti
Directora
Dirección de Legalizaciones
Rectorado

7. Formulario de Solicitud de Diploma Conforme Identidad de Género (art. 12 Ley 26.743)

Formulario de solicitud de nuevo diploma o certificado de reválida por modificación de la identidad de género.

<i>NOMBRE/S AUTOPERCIBIDO/S</i>
<i>APELLIDOS:</i>
<i>DOCUMENTO DE IDENTIDAD:</i>
<i>LUGAR DE NACIMIENTO:</i>
<i>NOMBRE/S CON EL/LOS QUE SE ENTREGÓ EL DIPLOMA/ CERTIFICADO DE REVÁLIDA ORIGINAL</i>
<i>Tengo conocimiento de que, al solicitar la expedición de mi diploma/certificado de reválida sin haber obtenido la rectificación de mi Documento Nacional de Identidad, se aplicará el sistema de registración previsto en el artículo 12 de la ley 26.743.</i>
<i>Tengo conocimiento de que una vez emitido el nuevo diploma/certificado de reválida conforme esta petición, el mismo sólo podrá ser nuevamente modificado con la presentación del Documento Nacional de Identidad.</i>
<i>OBSERVACIONES: La presente solicitud y su tramitación tendrá carácter confidencial, conforme Resolución (CS) N°</i>

Artículo 12.- Trato digno. Deberá respetarse la identidad de género adoptada por las personas, en especial por niñas, niños y adolescentes, que utilicen un nombre de pila distinto al consignado en su documento nacional de identidad. A su solo requerimiento, el nombre de pila adoptado deberá ser utilizado para la citación, registro, legajo, llamado y cualquier otra gestión o servicio, tanto en los ámbitos públicos como privados. Cuando la naturaleza de la gestión haga necesario registrar los datos obrantes en el documento nacional de identidad, se utilizará un sistema que combine las iniciales del nombre, el apellido completo, día y año de nacimiento y número de documento y se agregará el nombre de pila elegido por razones de identidad de género a solicitud del interesado/a. En aquellas circunstancias en que la persona deba ser nombrada en público deberá utilizarse únicamente el nombre de pila de elección que respete la identidad de género adoptada.



.UBA sociales
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

Secretaría Académica