

ANEXO
CONSIDERACIONES GENERALES

El Calendario Académico 2022 está conformado por el periodo Curso de Verano y el 1er primer Cuatrimestre y Anuales y 2do cuatrimestre: 7 semanas del curso de verano, 14 semanas del primer cuatrimestre y 14 semanas del segundo cuatrimestre (total 35 semanas)

Inscripciones y bajas a materias

Las inscripciones revisten dos calidades: "pendiente" (significa que se encuentra a consideración previa a la asignación) y "activa" (significa que la vacante fue efectivamente otorgada al solicitante). Durante todos los períodos de inscripción a materias de cada Carrera y Profesorado, los alumnos habilitados en las fechas correspondientes pueden darse de baja a inscripciones en condición de activas. Asimismo, fuera de estos períodos específicos por Carrera y Profesorado, cualquier alumno de la Facultad, con independencia de su Carrera o Profesorado, también podrá darse de baja en aquellas inscripciones activas en el período denominado "baja de materias".

A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL DE CADA ETAPA

I. Curso de Verano:

Desarrollo del período extraordinario de actividades académicas del año. Su duración es de siete semanas (*Periodo de cursada*), con el doble de carga horaria semanal prevista para los períodos ordinarios, obteniendo el mínimo requerido de carga horaria cuatrimestral. Las materias que se cursen durante este período no se computarán para las correlatividades del primer cuatrimestre (*Artículo 15 del Reglamento Académico*). En consecuencia, en el primer cuatrimestre no se podrán inscribir en la/s asignatura/s correlativas a la cursada durante el período extraordinario.

Las y los estudiantes que hayan regularizado una asignatura en el periodo de Curso de Verano deberán inscribirse para rendir exámenes finales, a partir del turno inmediatamente posterior. La carga de Actas del Curso de Verano, es el período en que

los profesores cargan las Actas. Se hará durante la última semana del curso, de modo tal que los docentes deben tomar sus previsiones al efecto. Por último, se realizará el cierre de Actas, la cual implica el Proceso de grabación de las calificaciones en el sistema de gestión SIU-Guaraní por parte de la Dirección de Actas.

Según Reglamento Académico (Art. 15), a los estudiantes sólo les será asignada una asignatura y no se admitirán aquellos estudiantes que quieran cursar bajo Resolución (CS) N° 841/85

II. Reincorporación de alumnos por pérdida de regularidad

En febrero de cada año, tiene lugar el proceso de identificación de alumnos no regulares que se realiza por Sistema. La regularidad de los alumnos de la Facultad consiste en tener aprobadas al menos 2 (dos) materias en los últimos dos años. Se entenderá como "materia" para esta identificación a cualquiera de las asignaturas de todas las Carreras y a los niveles de Idiomas o exámenes globales.

Si un estudiante figurase como "no-regular" (algo que puede comprobar consultando el Sistema SIU Guaraní), podrá solicitar en los plazos estipulados en el Anexo I, el recupero de su condición de alumno regular. La reincorporación, requiere un trámite online autogestionado por el estudiante en su sesión del SIU Guaraní y es automática.

Quedan exceptuados del control de la regularidad los alumnos con fecha de ingreso no superior a los 2 (años) en relación al momento de la detección por Sistema de la condición de regularidad, y los alumnos de todas las carreras que, adeudando menos de 3 materias, mantienen al menos una regularidad de materia vigente.

En el caso de los ingresantes del CBC podrán flexibilizarse las fechas pautadas en función de contemplar oportunamente desfasajes entre los calendarios académicos de ambas Unidades Académicas.

III. Primer Cuatrimestre

1. Inscripción de Alumnos provenientes del CBC: Esta inscripción tiene en cuenta el calendario Académico del CBC. Las y los estudiantes tendrán acceso a los

distintos tramos del proceso de inscripción en relación con la fecha de presentación de la documentación solicitada por la Dirección de Alumnos.

La preinscripción se inicia de forma remota a través de la carga del formulario que una vez completado será enviado a la Dirección de Alumnos vía correo electrónico a fin de dar de alta al estudiante en el SIU Guaraní a las 72 horas hábiles de su envío. La entrega de documentación complementaria respaldatoria para confirmar la inscripción a la Carrera se efectuará en la Facultad una vez que se retorne a la presencialidad.

2. Inscripción a los Profesorados para Graduados de las Carreras de esta Casa de Estudios: La inscripción como estudiante se efectuará vía correo electrónico en la Dirección de Alumnos, adjuntando la documentación pertinente a fin de dar de alta en el SIU Guaraní a las 72 horas hábiles de su envío. La entrega de documentación complementaria respaldatoria para confirmar la inscripción a la Carrera se efectuará en la Facultad una vez que se retorne a la presencialidad.
3. Inscripción Alumnos por Res (CS) N° 841/85: La presentación del formulario de inscripción se realizará en la Dirección de Alumnos vía correo electrónico, quien procederá a dar el alta en el SIU GUARANI. Esta inscripción abarca a los estudiantes, egresados de la UBA, docentes de esta casa de estudios, que deseen ampliar sus conocimientos acreditando tal condición. Sólo tienen opción de inscripción en los cursos que se oferten en la instancia de remanente.

Para las y los estudiantes de esta casa de estudios que soliciten el reconocimiento de la/s materia/s como optativa/s para su carrera, deben solicitar autorización a la Dirección de Carrera que corresponda, previo a la inscripción a la materia, según se especifica en el presente Calendario, quedando excluidas para la solicitud de equivalencias, materias obligatorias de cada plan de estudios como así las asignaturas ofertadas como recomendadas.

4. Inscripción de alumnos extranjeros no residentes: Para la inscripción prevista para los estudiantes extranjeros no residentes que concurren por fuera de los convenios (Res CD 1645/03 y CD 1909/03), deben solicitar plaza a través del

Área de Relaciones Internacionales, presentando la documentación que acredita su condición de estudiante. Aquellos estudiantes provenientes de países con lengua no hispana, deben aprobar un examen de castellano (con fecha tope) de comprensión oral y escrita.

5. Oferta Académica: las Direcciones de Carrera deben entregar sus ofertas de materias y horarios para el cuatrimestre correspondiente a la Secretaría Académica.

Por último, se procede a cargar la oferta Académica en el Sistema, donde se consigna sede, días y horarios de las materias, grupo de carreras y modalidad de cursada. Una vez finalizada la carga, las ofertas son publicadas en el sitio web de la Facultad.

6. Inscripciones a materias: Proceso de solicitud de vacante/s en el/los curso/s. La transacción efectiva arroja un número de registro (Nº de Transacción). El procedimiento es remoto, por Internet, con acceso al Sistema con usuario y clave de acceso personalizada. La transacción efectiva se registra como inscripción en estado “pendiente”.

La Inscripción de las y los estudiantes está organizada por carreras y sus profesorados. Se pueden inscribir en las materias de la Carrera y en aquellas de otras Carreras ofertadas como propias.

Al momento de solicitar la inscripción, el sistema efectuará los siguientes controles: Correlatividades (el alumno debe cumplir con los requisitos establecidos en el plan de correlatividades de cada Carrera para inscribirse en un curso. Para ello debe tener regularizada la/s asignatura/s requerida/s), Superposición horaria (no es posible inscribirse en dos cursos con horario superpuesto) y Regularidad (la y el estudiante no puede inscribirse en un curso en el que tiene condición de regular. Mientras dure esa condición, debe aprobarlo con examen final). Dichos Controles se realizarán al momento en que las y los estudiantes solicitan las inscripciones a materias, no permitiendo aquellas inscripciones que no cumplan con todos los requisitos reglamentarios.

A fin de cumplir con la modificación del Art. 16 del reglamento Académico, que prioriza la asignación a materias para aquellas estudiantes que se encuentren embarazadas o con niños a cargo de hasta 3 años de edad, y con la incorporación al proceso de

asignación de la situación laboral y discapacidad de aquellos alumnos que la certifiquen ante la Dirección de Alumnos, se han incluido en el Calendario Académico las fechas de presentación de las certificaciones correspondientes.

El *proceso de asignación* a materias es el procesamiento de las inscripciones en estado “pendiente”, donde se asignan vacantes por ranking de acuerdo a la capacidad académica del curso. Dicha capacidad se define en la Subsecretaría de Gestión Académica en conjunto con la Dirección de la Carrera, en función de a) capacidad áulica, b) modalidad de trabajo de la cátedra; conforme a las normas que establezcan las Autoridades de la Universidad, respecto a las medidas sanitarias. Una vez procesado, se publican los resultados.

El proceso de asignación efectúa el control “Máximo de Materias por Período” (no debe sobrepasar el máximo estipulado para el cuatrimestre/año en el Reglamento Académico).

La inscripción a materias comprende tres tramos:

- Primer llamado: contiene la totalidad de la oferta de curso.
- Ballotage (segundo llamado): Se definen las ofertas para ballotage. Esto puede incluir nuevos cursos, o redefinición de las vacantes de estos. Dichos cambios — de existir— se realizan en consulta con las cátedras, mediadas por las Direcciones de Carrera y posteriormente informadas a Subsecretaría de Gestión Académica. Solo se ofertan los cursos en los que han quedado vacantes, y los nuevos cursos, si los hubiere.
- Remanente (tercer llamado): Como en el llamado anterior, aquí también pueden incluirse nuevos cursos y/o modificación en las capacidades de los existentes. Es para todas las carreras. La inscripción es remota, en tiempo real y, a diferencia de los llamados anteriores, aquí no hay proceso de asignación, la toma de una vacante queda “activa” en el momento.

7. Periodo de Reclamos de Inscripción: Período habilitado de manera remota para que presenten los reclamos y los motivos de los mismos. Habilitado para subsanar cualquier situación anómala (por ejemplo, la falta de correlatividad por trámite inconcluso). La respuesta se informará directamente en el SIU Guaraní y la asignación de la vacante puede corroborarse por Internet. En general, las respuestas estarán disponibles en la fecha indicada en el presente calendario

bajo el ítem “Respuestas a los Reclamos (vía SIU Guaraní)”.

IV. Mesas de exámenes Regulares y Libres:

Las mesas de exámenes, durante el ciclo lectivo, están conformadas por cinco turnos: Febrero, Mayo, Julio, Octubre y Diciembre. En todos ellos, se puede rendir en condición de regular y/o libre.

Los turnos de Febrero, Julio y Diciembre constan de dos llamados, con una semana de diferencia cada uno. Los turnos de Mayo y Octubre poseen solamente un llamado.

La recepción de oferta de Mesas es el período en que las cátedras comunican a la Dirección Docente las fechas (dos o una) en que constituirán las Mesas Examinadoras. Luego se procede a la grabación en el Sistema SIU Guaraní de las Mesas Examinadoras, para su oferta. La inscripción a las mesas de exámenes es remota (vía Internet). En todos los casos, sólo se examinará a aquellos alumnos que figuren inscriptos. La Dirección Docente generará las actas correspondientes una vez finalizada la fecha de inscripción y posteriormente los Docentes efectuarán la carga online de las mismas una vez concluidas las mesas examinadoras. Finalmente, la Dirección de Actas procederá al cierre y grabación de las mismas.

B. MODALIDADES

I. Etapa del Curso de Verano 2022: La oferta académica del período mencionado se diseñará, en virtud, de la vuelta a una presencialidad cuidada, gradual y escalonada. La Secretaría Académica solicitó a las Direcciones de Carreras y la Coordinación de los profesorado la elevación de una Oferta que aspira a promediar un 50% de la misma bajo la modalidad presencial. El porcentaje restante se podría realizar bajo modalidad no presencial. Para dar certezas se publicará junto con la oferta académica la modalidad comunicada por las carreras.

II. Otras etapas previstas en el Calendario Académico: En relación con las restantes etapas de enseñanza y aprendizaje establecidas en el presente, se da cuenta que se sugiere considerar cómo un aporte para la toma de decisiones el Documento:

“Alternativas para la reanudación de las actividades presenciales en la Universidad” de la Secretaría de Asuntos Académicos de la Universidad de Buenos Aires. Asimismo, se sugiere continuar con la articulación de la comunidad educativa para arribar a los mejores escenarios posibles cuidando los derechos de todos y todas.

CALENDARIO ACADÉMICO 2022
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

CURSO DE VERANO		
PERÍODO DE CURSADA	31/01/2022	19/03/2022
Generación de Actas Curso de Verano en Dirección Docente	02/03/22	02/03/22
Período de baja de materias (online)	09/12/21	25/02/22
Solicitud de aulas virtuales por SIU Guaraní	13/12/21	04/02/22
Carga de los Docentes de Actas del Curso de Verano	14/03/22	19/03/22
Cierre de Actas del Curso de Verano en Dirección de Actas	14/03/22	25/03/22
Mesas de Exámenes Regulares y Libres. Turno de Febrero		
Recepción de Ofertas de Mesas	29/11/21	10/12/21
Carga de Ofertas de Mesas	20/12/21	21/12/21
Publicación Oferta en Web	04/02/22	26/02/22
Inscripción de Libres y Regulares	07/02/22	25/02/22
Creación de aulas virtuales	09/02/22	11/02/22
Generación de Actas de examen en Dirección Docente	11/02/22	11/02/22
Mesas de Examen. Turno Febrero	14/02/22	26/02/22
Carga de los docentes de las actas de examen	14/02/22	04/03/22
Cierre de actas Turno Febrero en Dirección de Actas	14/02/22	11/03/22

PRIMER CUATRIMESTRE		
Desarrollo del período de Cursada	28/03/22	02/07/22
Oferta / Preinscripción / Certificados		
Entrega de certificados laborales/maternales/discapacidad/distancia: prioridadinscripcion@sociales.uba.ar	07/02/22	25/02/22
Reincorporación de alumnos por pérdida de la regularidad		
Proceso de identificación de alumnos 'no regulares'	01/02/22	01/02/22
Reincorporación automática para Estudiantes - Resolución (DAR) N° 2798/20 Vía SIU Guaraní-Perfil Alumno	09/02/22	23/02/22
Preinscripción de alumnos de CBC e inscripciones de Profesorado		
Preinscripción y envío de solicitudes de ingreso CBC Por mail: ingresantescbc@sociales.uba.ar	02/02/22	25/03/22
Actividad de Bienvenida a los estudiantes ingresantes	25/03/22	25/03/22
Inscripción de alumnos a Profesorados: Presentación de las solicitudes por mail: ingresantesprofesorado@sociales.uba.ar	24/02/22	04/03/22
Definición y carga de Oferta Académica		
Fecha límite de designación de Recomendadas (CD N°902/02) para el Ciclo lectivo 2022	05/11/21	05/11/21
Carga de la oferta Académica primer cuatrimestre y anuales	08/11/21	26/11/21
Tope recepción de oferta Talleres TS	14/02/22	14/02/22
Carga de la oferta de Talleres TS	14/02/22	18/02/22
Publicación de Oferta Académica en Web	18/02/22	02/07/22
Solicitud de aulas virtuales por SIU Guaraní // Creación de aulas en Campus Virtual	04/03/22	08/04/22
Inscripciones a materias – Vía Sistema SIU GUARANÍ		
Primer Llamado - Licenciaturas y Profesorados		
Inscripción a materias de todas las carreras	02/03/22	03/03/22
Resultados totales de solicitudes de inscripciones para trabajar Direcciones de Carreras	04/03/22	04/03/22
Definición carreras capacidad áulica	07/03/22	08/03/22

Proceso de asignación	09/03/22	10/03/22
Definición de oferta académica para Ballotage	11/03/22	12/03/22
Segundo Llamado - Licenciaturas y Profesorados		
Inscripción a materias de todas las carreras	14/03/22	15/03/22
Resultados totales de solicitudes de inscripciones para trabajar Direcciones de Carreras	16/03/22	16/03/22
Definición carreras capacidad áulica	17/03/22	17/03/22
Proceso de asignación	18/03/22	18/03/22
Remanente – Asignación Automática		
Inscripción remanente a todas las carreras	28/03/22	30/03/22
Período de Reclamos – Vía Sistema SIU GUARANÍ		
Recepción de formularios	31/03/22	01/04/22
Respuestas a los Reclamos	07/04/22	12/04/22
Baja de materias		
Período de baja de materias (SIU Guarani) online	10/03/22	02/06/22
Inscripción de estudiantes por Res. CS 841/85 y Convenios Nacionales		
Envío de formularios a las Direcciones de Carreras para su autorización, a efectos de solicitar el reconocimiento posterior a su aprobación (Solo para estudiantes de la Facultad de Sociales).	04/03/22	11/03/22
Presentación de solicitudes de estudiantes de la facultad y presentación de solicitudes de estudiantes externos por mail: alumnos841@sociales.uba.ar	14/03/22	21/03/22
Inscripción a materias (SIU Guarani)	28/03/22	30/03/22
Inscripción de alumnos extranjeros (no residentes)		
Solicitud de plaza (fecha tope)	11/03/22	11/03/22
Inscripción a cursos	28/03/22	30/03/22

Actas de cursada: generación y carga		
Generación de Actas 1º Cuatrimestre. (Dirección Docente)	13/06/22	13/06/22
Carga de los Docentes de las Actas del 1º Cuatrimestre	27/06/22	08/07/22
Cierre de Actas del 1º cuatrimestre en la Dirección de Actas	27/06/22	08/07/22
Mesas de Exámenes Regulares y Libres. Turno de Mayo		
Recepción de Ofertas de Mesas	29/03/22	13/04/22
Carga de Ofertas de Mesas	27/04/22	28/04/22
Publicación Oferta en Web	04/05/22	21/05/22
Inscripción de Libres y Regulares	05/05/22	06/05/22
Creación de aulas virtuales	09/05/22	13/05/22
Generación de Actas de Examen (Dirección Docente)	13/05/22	13/05/22
Mesas de Exámenes. Turno Mayo	16/05/22	21/05/22
Carga de los docentes de las actas de examen	16/05/22	27/05/22
Cierre de actas Turno Mayo en Dirección de Actas	16/05/22	27/05/22
Mesas de Exámenes Regulares y Libres. Turno de Julio		
Recepción de Ofertas de Mesas	26/05/22	10/06/22
Carga de Ofertas de Mesas	29/06/22	30/06/22
Publicación Oferta en Web	08/07/22	30/07/22
Inscripción de Libres y Regulares	11/07/22	12/07/22
Creación de aulas virtuales	13/07/22	15/07/22
Generación de Actas de Examen (Dirección Docente)	15/07/22	15/07/22
Mesas de Exámenes. Turno Julio	18/07/22	30/07/22
Carga de los docentes de las actas de examen	18/07/22	05/08/22

Cierre de actas Turno Julio en Dirección de Actas	18/07/22	05/08/22
---	----------	----------

SEGUNDO CUATRIMESTRE		
Reincorporación de alumnos por pérdida de la regularidad		
Reincorporación automática para Estudiantes - Vía SIU Guaraní-Perfil Alumno	09/05/22	01/07/22
Desarrollo del período de Cursada	16/08/2022	19/11/2022
Oferta / Preinscripción / Certificados/Readmisión		
Entrega de certificados laborales/maternales/discapacidad por mail: prioridadinscripcion@sociales.uba.ar	21/06/22	30/06/22
Preinscripciones de alumnos de CBC e inscripciones de Profesorado		
Preinscripción y envío de solicitudes de ingreso CBC Por mail: ingresantescbc@sociales.uba.ar	04/07/2022	12/08/2022
Actividad de Bienvenida a los estudiantes ingresantes	12/08/2022	12/08/2022
inscripción de alumnos a Profesorados: Presentación de las solicitudes por mail: ingresantesprofesorado@sociales.uba.ar	18/07/22	08/08/22
Definición y carga de oferta académica		
Límite recepción oferta académica	16/05/22	16/05/22
Carga de la oferta académica	30/05/22	30/06/22
Publicación de Oferta Académica en Web	18/07/22	19/11/22
Solicitud de aulas virtuales por SIU Guaraní // Creación de aulas en Campus Virtual	01/08/22	26/08/22
Inscripciones a materias – Vía Sistema SIU GUARANÍ		
Primer Llamado - Licenciaturas y Profesorados		
Inscripción a materias de todas las carreras	28/07/22	29/07/22
Resultados totales de solicitudes de inscripciones para trabajar Direcciones de Carreras	01/08/22	01/08/22
Definición carreras capacidad áulica	02/08/22	03/08/22

Proceso de asignación	04/08/22	04/08/22
Definición de oferta académica para Ballotage	05/08/22	05/08/22
Segundo Llamado - Licenciaturas y Profesorados		
Inscripción a materias de todas las carreras	08/08/22	09/08/22
Resultados totales de solicitudes de inscripciones para trabajar Direcciones de Carreras	10/08/22	10/08/22
Definición carreras capacidad áulica	11/08/22	11/08/22
Proceso de asignación	12/08/22	12/08/22
Remanente – Asignación Automática		
Inscripción remanente todas las carreras	16/08/2022	18/08/2022
Período de Reclamos – Vía Sistema SIU GUARANÍ		
Recepción de formularios	18/08/2022	20/08/2022
Respuestas a los Reclamos	24/08/22	31/08/22
Baja de materias		
Período de baja de materias (vía SIU Guarani) online	28/07/22	01/11/22
Inscripción de estudiantes por Res. CS 841/85		
Envío de formularios a las Direcciones de Carreras para su autorización, a efectos de solicitar el reconocimiento posterior a su aprobación (Solo para estudiantes de la Facultad de Sociales).	25/07/22	29/07/22
Presentación de solicitudes de estudiantes de la facultad y presentación de solicitudes de estudiantes externos por mail: alumnos841@sociales.uba.ar	01/08/22	08/08/22
Inscripción a materias (vía SIU Guarani)	16/08/22	18/08/22
Inscripción de alumnos extranjeros (no residentes)		
Solicitud de plaza (hasta)	01/08/22	01/08/22
Inscripción a cursos	16/08/22	18/08/22
Actas de cursada: generación y carga		
Generación Actas de curso 2º Cuatrimestre / Anuales (Dirección Docente)	24/10/22	24/10/22
Carga de los docentes de las Actas de curso 2º Cuatrimestre / Anuales	14/11/22	25/11/22
Cierre de Actas de Curso 2º cuatrimestre/ anuales por la Dirección de Actas	14/11/22	25/11/22

Mesas de Exámenes Regulares y Libres. Turno de Octubre		
Recepción de Ofertas de Mesas	16/08/22	09/09/22
Carga de Ofertas de Mesas	28/09/22	29/09/22
Publicación Oferta en Web	05/10/22	22/10/22
Inscripción de Libres y Regulares	06/10/22	07/10/22
Creación de aulas virtuales	11/10/22	14/10/22
Generación de las Actas de examen en Dirección Docente	14/10/22	14/10/22
Mesas de Exámenes. Turno Octubre	17/10/22	22/10/22
Carga de los docentes de las actas de examen	17/10/22	28/10/22
Cierre de las actas Turno Octubre por la Dirección de Actas	17/10/22	28/10/22

Reincorporación de alumnos por pérdida de la regularidad		
Reincorporación automática para Estudiantes - Vía SIU Guaraní-Perfil Alumno	24/10/22	18/11/22
Inscripción a Comisión de recursantes del Taller Anual de la Orientación (TAO) de Ciencias de la Comunicación on line	24/10/22	28/10/22

Mesas de Exámenes Regulares y Libres. Turno de Diciembre		
Recepción de Ofertas de Mesas	24/10/22	04/11/22
Carga de Ofertas de Mesas	16/11/22	17/11/22
Publicación Oferta en Web	25/11/22	19/12/22
Inscripción de Libres y Regulares	28/11/22	29/11/22
Creación aulas virtuales	30/11/22	02/12/22
Generación Actas de examen en Dirección Docente	02/12/22	02/12/22
Mesas de Exámenes. Turno Diciembre	05/12/22	19/12/22
Carga de los docentes de las actas de examen	05/12/22	21/12/22

Cierre de las actas Turno Diciembre por la Dirección de Actas	05/12/22	21/12/22
Curso de Verano 2023		
Período de Cursada	30/01/2023	18/03/2023
Límite de recepción de la oferta académica Curso de Verano, Primer cuatrimestre y Anuales 2023	17/10/22	17/10/22
Carga de la oferta académica	18/10/22	22/11/22
Publicación Oferta en Web	02/12/22	18/03/23
Solicitud de aulas virtuales por SIU Guaraní // Creación de aulas en Campus Virtual	14/12/22	03/02/23
Inscripción a materias de todas las carreras	12/12/2022	13/12/2022
Proceso de asignación	14/12/22	14/12/22
Resultado inscripción curso de verano	16/12/22	16/12/22



Anexo Resolución Consejo Directivo

Hoja Adicional de Firmas

1821 Universidad de Buenos Aires

Número:

Referencia: ANEXO: Calendario Académico 2022. EX-2021-05545160- -UBA-DME#SAHDU_FSOC

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 15 pagina/s.