



DIRECCIÓN DE EMPLEO, PASANTÍA Y DESARROLLO PROFESIONAL

BÚSQUEDA N°15/23

Estudiantes iniciales/intermedixs de la carrera de Relaciones del Trabajo (sólo UBA), para desempeñarse como pasantes en el Departamento de Desarrollo de Carrera y Capacitación en organismo público.

Tareas a desarrollar:

Puesto 1: *Área de Administración*

- Asistir al Departamento en el registro, administración y gestión de trámites del área de carrera.
- Actualizar las bases de datos correspondientes a la carrera administrativa del personal.
- Elaborar documentos (notas, informes, proyectos administrativos) en relación a los trámites de promoción de grado y tramo escalafonario.

Puesto 2: *Área de Capacitación*

- Asistir al Departamento en el registro, administración y gestión de trámites del área de capacitación.
- Actualizar las bases de datos correspondientes a la capacitación del personal.
- Elaborar documentos (notas, informes, proyectos administrativos) en relación a los trámites de capacitación, cambio de agrupamiento, suplementos por capacitación terciaria y funciones informáticas.

Requisitos

- ⇒ Estudiante de la carrera de Relaciones del Trabajo (UBA)
- ⇒ Tener aprobadas entre 7 y 19 materias de la carrera (sin incluir el CBC) – Indicar en el CV.
- ⇒ Conocimientos avanzados de los programas word y excel
- ⇒ Conocimientos intermedios de idioma inglés (se valorará el conocimiento de otros idiomas)
- ⇒ Se valorará la formación extracurricular relacionada con el área de administración de personal - capacitación
- ⇒ Se valorará el desempeño académico

Para acceder a una pasantía es requisito:

- Que los alumnos hayan cursado el primer año –exceptuando el CBC- de las materias que componen el ciclo de grado de todas las carreras de la Facultad.
- Que mantengan la regularidad.
- No encontrarse desarrollando una pasantía educativa a través de la Facultad de Ciencias Sociales

Sólo participarán del proceso de selección aquellos CV que detallen la información solicitada.

Tipo de contratación: Pasantía Educativa.

Duración: 6 meses con posibilidad de renovación.

Asignación Estímulo: \$ 56.721,72.-

Horario: 4 horas diarias (a convenir con el pasante)

Modalidad: Presencial

Zona de desarrollo de la pasantía: CABA

Convenio Colectivo de Trabajo: Decreto N°2098/08, Nivel F Grado 0

Obra Social: UNION PERSONAL

ART: Provincia Seguros

Con carácter excepcional se deberá enviar el Curriculum Vitae en formato PDF a la siguiente dirección de correo

postulaciones@sociales.uba.ar

Ref.: búsqueda 15/23

Importante

No se tomarán en cuenta los CV's que no indiquen número de búsqueda, o no se adjunten en formato PDF.

Aprovechamos para informales que las búsquedas que se realizan están dentro del ámbito de la Dirección de Empleo, Pasantía y Desarrollo Profesional de la Facultad y que las Direcciones de Carrera no cuentan con información sobre las mismas, ante cualquier consulta escribir a empleo@sociales.uba.ar

Fecha de Cierre: recepción de los curriculum vitae desde el martes 28 de febrero hasta el jueves 02 de marzo del 2023 (inclusive).

El CV debe incluir los siguientes datos: n° de búsqueda, n° de DNI, teléfonos (particular y mensajes) y cantidad de materias aprobadas.

UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES
Facultad de Ciencias Sociales
Secretaría de Extensión Universitaria
Subsecretaría de Trabajo, Formación Profesional y Articulación Territorial
Dirección de Empleo, Pasantía y Desarrollo Profesional
Marcelo T. de Alvear n° 2230 P5º Of. 510
empleo@sociales.uba.ar