



INSTRUCTIVO PARA TRAMITAR CERTIFICACIONES

.UBA SOCIALES

Facultad de Ciencias Sociales

INSTRUCTIVO PARA TRAMITAR CERTIFICACIONES

1. Logueate en TAD-UBA

<https://tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/tad-publico>

2. Elegí Facultad de Ciencias Sociales

3. Iniciá el trámite (recordá que es uno por cada Certificación)

Certificación del plan de estudios

Tenés que adjuntar la siguiente documentación:

·Formulario - <https://acortar.link/tlBsG7>

·Plan de Estudio correspondiente a su Carrera - <https://acortar.link/oWI897>

Certificación de programas

Tenés que adjuntar la siguiente documentación:

·Formulario - <https://acortar.link/Z1Fo0Q>



Recordá que la fecha de los programas debe ser igual o anterior a la fecha de aprobación de la materia

Certificación de carga horaria

- No requiere presentar documentación

Certificación de no sanción disciplinaria

- No requiere presentar documentación

.UBA SOCIALES

Facultad de Ciencias Sociales

