

Cómo obtener tu usuario de SIU Posgrado

Esta guía detalla el procedimiento completo para obtener o habilitar tu **usuario de SIU Posgrado**, herramienta indispensable para la inscripción a seminarios y talleres del Doctorado en Ciencias Sociales de la Facultad.

El proceso varía según tu perfil académico: estudiante regular del Doctorado, estudiante de maestría FSOC o estudiante externo de otros programas.

Indice

1. Estudiantes regulares del Doctorado
2. Estudiantes de maestrías FSOC
3. Estudiantes externos al programa de Doctorado
4. Información importante para estudiantes regulares y estudiantes externos
5. Asignación de vacantes
6. Aranceles para estudiantes externos

1. Estudiantes regulares del Doctorado

Si sos estudiante regular del Doctorado en Ciencias Sociales y **aún no contás con usuario de SIU Posgrado**, seguí estos pasos para obtenerlo:

1 Ingresar al SIU Preinscripción

Accedé al sistema de **SIU Preinscripción** y completá todos tus datos personales con precisión. Si tenés dudas sobre el procedimiento, consultá el [instructivo](#).

2 Descargar el comprobante

Una vez finalizada la carga de datos, descargá el **comprobante en formato PDF**. No es necesario imprimirlo, firmarlo ni escanearlo.

3 Enviar comprobante

Enviá el comprobante por correo electrónico a: siuposgradodoctorado@gmail.com

2. Estudiantes de maestrías FSOC

Si sos estudiante de una **maestría de la Facultad de Ciencias Sociales** y ya contás con usuario de SIU Posgrado, pero **no podés visualizar la oferta académica del Doctorado**, solo necesitás solicitar la habilitación de la oferta.

El pedido de habilitación se gestiona exclusivamente a través del [Sistema de Solicitudes y Consultas \(SyC\)](#), seleccionando el sector Doctorado, opción *Campus / SIU*. ([Instructivo](#) disponible)
Tu contraseña es la misma que usás para ingresar a SIU-Guaraní Posgrado. Si la olvidaste podés recuperarla accediendo [aquí](#)



3. Estudiantes externos al programa de Doctorado

Los seminarios del Doctorado en Ciencias Sociales admiten la participación de estudiantes de otros programas de doctorado y maestría. Para inscribirte como estudiante externo, completá el siguiente procedimiento:

1 Ingresar al SIU Preinscripción

Accedé al sistema de **SIU Preinscripción**, seleccioná la opción: "**Doctorado – externo**" y completá todos tus datos personales. ([Instructivo](#) disponible)

2 Descargar el comprobante

Una vez finalizada la carga de datos, descargá el **comprobante en formato PDF**. No es necesario imprimirlo, firmarlo ni escanearlo.

3 Enviar documentación

Enviá el comprobante por correo electrónico a:  siuposgradodoctorado@gmail.com

4. Información importante para estudiantes regulares y externos

- **Tiempos de habilitación**

La habilitación del usuario **no es automática** y puede demorar hasta **72 horas hábiles** desde el envío del comprobante.

- **Planificá con anticipación**

Realizá este trámite con **suficiente anticipación** al cierre de inscripciones para evitar inconvenientes.

- **Preinscripción siempre activa**

El sistema de SIU Preinscripción está **habilitado permanentemente**, podés iniciar el trámite en cualquier momento.

- **¿Ya tenés usuario?**

Si completaste este procedimiento anteriormente y ya disponés de usuario y contraseña activos, **no necesitás repetirlo**.

5. Asignación de vacantes

Durante el periodo de confirmación de vacantes, recibirán una notificación a través del SIU posgrado y por mail.

Talleres de tesis

Los Talleres de Tesis I y II cuentan con **vacantes limitadas**, que se asignan según el grado de avance en la carrera:

Taller de Tesis I:

- según el grado de avance del ciclo inicial.
- en ciclo principal, se considerará su asignación en el plan de estudios de cada persona estudiante.

Taller de Tesis II:

- según el grado de avance en el plan de cada persona estudiante.

6. Aranceles para estudiantes externos

Pago de aranceles

Una vez que tu vacante haya sido confirmada oficialmente, deberás proceder al **pago del arancel correspondiente** a través del [Portal de pagos UBA](#).

Los valores actualizados se encuentran disponibles en la sección Aranceles de nuestra web:

<https://www.sociales.uba.ar/posgrados/doctorado/>